

Základní škola a Mateřská škola Chodouny, příspěvková organizace

Chodouny 119, 411 71 Chodouny

Mateřská škola - ŠVP PV

# „ Rok v naší školce „



Základní škola a Mateřská škola Chodouny, příspěvková organizace

Chodouny 119, 411 71 Chodouny

## Dodatek k ŠVP PV „Rok v naší školce„

Zpracovatelé: Martina Rivilová, Gabriela Červená

### Identifikační údaje o mateřské škole

**Název:** Základní škola a Mateřská škola Chodouny, příspěvková organizace

**Sídlo:** Chodouny 119, 411 71 Chodouny

**Zřizovatel:** Obec Chodouny 20, 411 71 Chodouny

**Právní forma školy:** Příspěvková organizace

IČO 75003546

IZO 107565218

**Datum zařazení do sítě:** 1. 1. 2003

**Kapacita mateřské školy:** 25 dětí

**Kontakt:** Telefon – Mateřská škola a školní jídelna 416 84 92 55

Základní škola 416 84 91 25

Mobilní telefon 736 48 26 42

e-mail: [skola@zsmschodouny.cz](mailto:skola@zsmschodouny.cz), [ms.chodouny@seznam.cz](mailto:ms.chodouny@seznam.cz)

webové stránky : [zsmschodouny.cz](http://zsmschodouny.cz)

**Ředitelka ZŠ a MŠ:** Mgr. Bc. Renata Konůpková (nástup od 1.8.2020)

**Vedoucí učitelka MŠ:** Gabriela Červená ([gcervenazsmschodouny@seznam.cz](mailto:gcervenazsmschodouny@seznam.cz))

**Učitelka MŠ:** Martina Rivilová ([mrivilovazsmschodouny@seznam.cz](mailto:mrivilovazsmschodouny@seznam.cz))

**Kuchařka a vedoucí školní jídelny:** Jana Průšová ([jprusovazsmschodouny@seznam.cz](mailto:jprusovazsmschodouny@seznam.cz))

**Školnice:** Leona Zelená ([lzelenazsmschodouny@seznam.cz](mailto:lzelenazsmschodouny@seznam.cz))

V Chodounech, dne 1.8.2020

Mgr.Bc. Renata Konůpková, ředitelka ZŠ a MŠ

Základní škola a Mateřská škola Chodouny, příspěvková organizace

Chodouny 119, 411 71 Chodouny

## Dodatek k ŠVP PV „Rok v naší školce„

Zpracovatelé: Martina Rivolová, Gabriela Červená

### **Identifikační údaje o mateřské škole**

**Název:** Základní škola a Mateřská škola Chodouny, příspěvková organizace

**Sídlo:** Chodouny 119, 411 71 Chodouny

**Zřizovatel:** Obec Chodouny 20, 411 71 Chodouny

**Právní forma školy:** Příspěvková organizace

IČO 75003546

IZO 107565218

Vedoucí školní jídelny : Jana Průšová

Kuchařka : Soňa Králová

V Chodounech, dne 1.9.2021

Mgr. Bc. Renata Konůpková

Základní škola a Mateřská škola Chodouny, příspěvková organizace

Chodouny 119, 411 71 Chodouny

## Dodatek k ŠVP PV „Rok v naší školce“

Zpracovatelé: Martina Rívolová, Gabriela Červená

### Distanční výuka pro předškoláky

Mateřská škola je povinna poskytovat vzdělávání distančním způsobem pouze dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné. Bude ho muset spustit tehdy, pokud do školky nebude moc přijít víc než polovina dětí, kterých se povinná předškolní výchova týká. Distanční výuka se nebude týkat dětí v mateřské škole, pro něž není předškolní vzdělávání povinné.

#### Prezenční výuka

V případě, že se opatření či karanténa týká pouze omezeného počtu dětí s povinným předškolním vzděláváním, který nepřekročí více jak polovinu dětí, pokračuje výuka těch, které zůstávají v MŠ, běžným způsobem. Mateřská škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy děti nejsou přítomné ve škole, např. z důvodu nemoci.

#### Distanční výuka

V případě, že se onemocnění či karanténa týká více jak poloviny dětí s povinným předškolním vzděláváním, je MŠ povinna distančním způsobem vzdělávat děti, kterým je zakázána účast na prezenční výuce. Vzdělávání distančním způsobem mateřská škola uskuteční podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu „Rok v naší školce“ v míře odpovídající okolnostem. Dětem budou zasílány tištěné materiály a návody k různým hrám na dané období dle témat vycházejících z TVP. Materiály budou zasílány na emaily rodičů nebo budou na FB stránce Mateřská škola Chodouny. Rodiče, kteří nemají možnost pracovní listy pro děti vytisknout, si je budou moci vyzvednout v MŠ. Děti při návratu do mateřské školy (po ukončení nemoci nebo karantény) vypracované pracovní listy odevzdají. Práce dětí poslouží k hodnocení distanční výuky. Při distanční výuce budeme respektovat zdravotní stav a individuální podmínky konkrétních dětí. Ostatní děti, kterých se zákaz vstupu do MŠ nedotkne, budou pokračovat v prezenčním vzdělávání.

#### Zdroje, které budeme využívat v distanční výuce:

Internetové stránky - [detskestranky.cz](http://detskestranky.cz)

vesela-chaloupka.cz

predskolaci.cz

facebookové stránky s inspirací pro práci s předškolními dětmi

Pinterest

Publikace – Jiřina Bednářová „ Diagnostika dítěte předškolního věku“

Gabriela a Milada Přikrylovy „ Hrajeme si: Témata na celý rok“

Psaní jako hraní

Informatorium

V Chodounech, dne 1. 9. 2020

Mgr. Bc. Renata Konůpková

ředitelka ZŠ a MŠ Chodouny

**Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání**  
**„Rok v naší školce“**

**Číslo jednací:** 138/19

**Období, pro které je ŠVP PV v platnosti:** od 2.9.2019

**Zpracovatelé ŠVP PV:** Martina Rivořová

Gabriela Červená

**Obsah:** Identifikační údaje o mateřské škole

Obecná charakteristika školy

Vize mateřské školy

Charakteristika školního vzdělávacího programu

Vzdělávací obsah

Podmínky vzdělávání

Organizace vzdělávání

Povinné předškolní vzdělávání

Vzdělávání dětí od dvou do tří let

Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání dětí nadaných

Evaluační systém

## **Identifikační údaje o mateřské škole**

**Název:** Základní škola a Mateřská škola Chodouny, příspěvková organizace

**Sídlo:** Chodouny 119, 411 71 Chodouny

**Zřizovatel:** Obec Chodouny 20, 411 71 Chodouny

**Právní forma školy:** Příspěvková organizace

IČO 75003546

IZO 107565218

**Datum zařazení do sítě:** 1. 1. 2003

**Kapacita mateřské školy:** 25 dětí

**Kontakt:** Telefon – Mateřská škola a školní jídelna 416 84 92 55

Základní škola 416 84 91 25

Mobilní telefon 736 48 26 42

e-mail:ms.chodouny@seznam.cz

[www.zsmschodouny.cz](http://www.zsmschodouny.cz)

**Ředitelka ZŠ a MŠ:** Mgr. Bc. Renata Konůpková

**Vedoucí učitelka MŠ:** Gabriela Červená ( od 12/2020)

**Učitelka MŠ:** Martina Rivilová

**Kuchařka a vedoucí školní jídelny:** Jana Průšová

**Školnice:** Leona Zelená

## **Charakteristika mateřské školy**

Mateřská škola byla vybudována v rámci akce „Z“ a do provozu byla dána 3. 1. 1983. Budova mateřské školy je umístěna v blízkosti lesa, má rozlehlou zahradu, kterou rádi využíváme.

Od začátku provozu do konce školního roku 1990/1991 byly v mateřské škole 2 třídy. Protože stav dětí se stále snižoval, od školního roku 1991/1992 funguje mateřská škola jako jednotřídní. Třída je umístěna v přízemí.

Po povodních v roce 2002 byla do budovy mateřské školy přemístěna základní škola, která sídlila v Lounkách. Škola se nachází v 1. patře budovy.

Od 1. ledna 2003 má mateřská škola nový název – Základní škola a Mateřská škola Chodouny, příspěvková organizace.

Mateřskou školu navštěvují děti z obcí Chodouny a Lounky. Pokud není naplněna kapacita MŠ dětmi z těchto obcí, jsou přijímány děti i z jiných obcí. Věkové složení dětí je od 2 do 7 let (odklad školní docházky).

Mateřská škola má k dispozici třídu, hernu, jídelnu, sociální zařízení a šatnu. V roce 2018 byla dokončena výměna starého nábytku za nový. Ve třídě a v herně jsou nové skříně na ukládání pomůcek, hraček a ložního prádla. V herně je úložná skříň na lehátka, která jsou také nová. Jídlo pro děti se připravuje ve školní jídelně, která je součástí školy. Kapacita MŠ je 25 dětí.

Z financí ze Šablon I. jsme v roce 2018 zakoupili interaktivní televizi, kterou využíváme při práci s dětmi, a pro učitelky notebook.

Od vzniku mateřské školy se s dětmi zúčastňujeme různých akcí, soutěží. Jezdíme na výlety, navštěvujeme divadla nebo využíváme nabídek divadelních společností, které navštěvují mateřské školy. Zúčastňujeme se plaveckého výcviku, připravujeme besídky. Ve spolupráci s obcí Chodouny organizujeme pro děti různé akce (Den dětí, maškarní ples, vánoční vystoupení, vystoupení pro seniory).



## **Vize mateřské školy**

Vychovávat šťastné a spokojené děti, které budou rády na období strávené v mateřské škole vzpomínat.

Vycházet vstříc jejich potřebám a zájmům.

Připravit děti dobře na vstup do základní školy, ale i do života.

Umožnit všem zaměstnancům účast na vzdělávacích akcích, přístup k informacím, odborné literatuře a ke studiu.

Podporovat samostudium.

Pokusit se zaktivovat rodičovskou veřejnost ke tvořivé, vstřícné a upřímné spolupráci (využit schopností, znalostí a kontaktů).

Nadále pokračovat v dobré spolupráci se zřizovatelem.

Sledovat změny a novelizace v legislativě, neprodleně informovat zaměstnance, rodiče.

.

## Charakteristika školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program „**Rok v naší školce**“ seznamuje děti s přírodou a okolním světem. Naší snahou je děti vést k uvědomění, že jsme jeho nedílnou součástí a svým jednáním je ovlivňujeme, že se musíme chovat tak, abychom přírodu chránili a nejen využívali.

K tomu nestačí si jenom s dětmi povídat, ale naučit je naslouchat, vnímat a hlavně cítit.

Jsou to úkoly dlouhodobé a hlavně takové, které se předávají prostřednictvím našeho vnitřního přesvědčení a osobního přístupu. Děti do 6 - ti let věku se učí především nápodobou. Naučí se stavět ke světu právě tak, jak to děláme my a budou upřednostňovat takové hodnoty, které vidíme my sami jako prioritu.

Cíle školního vzdělávacího programu, které vycházejí z rámcových cílů RVP PV.

**1)Založit u dětí elementární povědomí o okolním světě a jeho dění, o vlivu člověka na životní prostředí.**

**2)Vytvořit elementární základy pro otevřený a odpovědný postoj k životnímu prostředí.**

**3)Vytvářet k životnímu prostředí a svému nejbližšímu okolí pozitivní vztah, vážit si života ve všech jeho formách. Pěstovat u dětí počátky ekologického myšlení.**

Naše mateřská škola se nachází v přírodním prostředí v bezprostřední blízkosti lesa. Úzký kontakt s přírodou, jejími změnami v jednotlivých ročních obdobích je pro nás nevyčerpatelnou studnicí motivů, nápadů a příležitostí k aktivitám a pozorováním. Navazujeme na to, co děti znají, co je zajímavá a na základě prožitkového učení tuto oblast rozšiřujeme.

Jako výchozí koncepci školního vzdělávacího programu jsme zvolili rozvoj osobnosti dítěte, upevňování jeho sebevědomí, získávání zkušeností a znalostí vlastním poznáváním a učením na základě prožitků. Proces vzdělávání je postaven na vnitřní motivaci dítěte, jeho zájmu a spontánní účasti při činnosti.

Základní principy vzdělávání jsou respektování rozdílných potřeb dětí, vstřícnost a vlídnost, pozitivní a stimulační prostředí, rovnováha mezi sociálním a osobnostním rozvojem dítěte, vyrovnávání podmínek pro všechny děti (děti sociálně a ekonomicky znevýhodněné).

## **Metody a formy vzdělávání**

Vzdělávání probíhá v průběhu celého dne, při všech činnostech a situacích.

*Metody prožitkového a kooperativního učení* - dětem je zprostředkována bohatá nabídka činností, které probouzejí v dětech chuť dívat se kolem sebe a naslouchat. Základem učení je praktická zkušenost a přímý zážitek. Vzdělávací aktivity obsahují prvky hry a tvořivosti.

*Situační učení* – využíváme situací, které poskytují dětem praktické ukázky životních souvislostí. Děti se učí dovednostem a poznatkům v okamžiku, kdy je potřebují.

*Spontánní sociální učení* - dětem ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne v mateřské škole vyskytnou, poskytujeme vzory chování a postoje, které jsou k nápodobě a přijímání vhodné.

*Didakticky zacílená činnost* – dětem je nabízena přímo nebo nepřímo motivovaná činnost, v níž je zastoupeno spontánní a plánované učení. Činnosti zpravidla probíhají v menší skupině nebo individuálně.

## Vzdělávací obsah

Vzdělávací program „**Rok v naší školce**“ seznamuje děti s přírodou a okolním světem.

Vzdělávání je založeno na přímých zážitcích dětí, vychází z jejich samostatné činnosti a individuální volby, z dětské zvědavosti a potřeby objevovat.

Vzdělávací obsah je uspořádán do pěti oblastí.

<b>Oblast biologická</b>	<b>Dítě a jeho tělo</b>
<b>Oblast psychologická</b>	<b>Dítě a jeho psychika</b>
<b>Oblast interpersonální</b>	<b>Dítě a ten druhý</b>
<b>Oblast sociálně – kulturní</b>	<b>Dítě a společnost</b>
<b>Oblast environmentální</b>	<b>Dítě a svět</b>

Každá oblast zahrnuje:

*Dílčí cíle (záměry)*

*Vzdělávací nabídku (praktické i intelektové činnosti)*

*Očekávané výstupy (předpokládané výsledky)*

Vzdělávací obsah přispívá k vytváření základů klíčových kompetencí.

**Kompetence k učení**

**Kompetence k řešení problémů**

**Kompetence komunikativní**

**Kompetence sociální a personální**

**Kompetence činnostní a občanské**

Vzdělávací obsah tvoří čtyři integrované bloky, které souvisí s ročním obdobím.

**Podzim**

**Zima**

**Jaro**

**Léto**

**Podzim**

**Vítáme Vás ve školce**

**Šel zahradník do zahrady**

**Kde jsem doma**

**Ježek a jeho kamarádi**

## **Podzimní kouzlení**

### **Pohádka o dešťové víle**

*Charakteristika integrovaného bloku:*

Poznávání a pojmenování věcí kolem nás i z nejbližšího okolí dítěte (prostředí školy a třídy). Vytváření citových pout dítěte ke svému okolí, rozvíjení vzájemných vztahů mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a dospělými. Utváření vztahu k životnímu prostředí v okolí školy. Osvojování si nových poznatků z oblasti živé a neživé přírody. Vytváření správných životních postojů k přírodě.

*Dílčí cíle:*

Rozvoj pohybových schopností a zdokonalování dovedností v oblasti hrubé a jemné motoriky.

Rozvíjet u dětí užívání všech smyslů.

Vytvářet u dětí zdravé životní postoje.

Rozvíjet řečové, jazykové a komunikativní schopnosti a dovednosti dětí.

Podporovat u dětí duševní pohodu a jejich psychickou zdatnost.

Podporovat u dětí vytváření vzájemných vztahů, posilovat je a kultivovat.

Seznamovat děti s pravidly chování.

Vytvářet u dětí základy pro práci s informacemi.

Seznamovat děti s prostředím mateřské školy.

Umožnit dětem osvojovat si poznatky v oblasti živé a neživé přírody.

Utvářet povědomí dětí o tom, že planeta Země je společným domovem pro lidi, zvířata a rostliny.

*Vzdělávací nabídka:*

Lokomoční pohybové činnosti ( samostatný a bezpečný pohyb ve škole).Hrovými činnostmi vést děti k zapamatování si jmen ostatních, seznamovat děti s tím, co nabízí naše třída, seznamovat s prostory mateřské školy.

Hrovými činnostmi poznávat různé druhy ovoce a zeleniny (pochopit význam zdravého stravování).

Při pozorování okolí vést děti k popisu charakteristických znaků podzimu (aktuální počasí – oblékání), umožnit dětem vnímat rozdíl mezi stromy jehličnatými a listnatými. Poznávání domácích a volně žijících zvířat. Seznamování s číselnou řadou a pojmy „ první - poslední“, „před – za“.Sezonní sporty (běh, pohybové hry, míčové hry). Hry s přírodninami přímo v lese.

Výtvarně a pracovní zaměřené činnosti (využití přírodnin, malování, modelování, stříhání).

Poslech a dramatizace pohádek. Seznamování s písněmi a básněmi.

*Očekávané výstupy:*

Poznat a pojmenovat základní předměty a hračky ve vybavení třídy – vracet věci na svá místa.

Orientovat se v prostorách třídy a částečně i mateřské školy.

Navodit dobré vztahy dítěte k ostatním dětem ve třídě, oběma učitelkám a personálu mateřské školy – zapamatovat si jejich jména.

Uvědomovat si, že vše kolem nás má svůj řád, který se neustále mění a vyvíjí, že jsme součástí přírody a že člověk může svou činností toto prostředí ovlivňovat – zlepšovat či poškozovat.

Mít kladný vztah ke všemu živému kolem nás.

Poznat a pojmenovat některá zvířata a rostliny – vyhledávat informace v dětských knížkách.

Popsat charakteristické znaky podzimu – sezonní sporty, aktuální počasí.

Využívat svoji fantazii a tvořivost při hře s přírodninami přímo v lese, ale také v MŠ.

Pochopit význam zdravého stravování – vitamíny v ovoci a zelenině.

Chápat číselnou řadu a matematické pojmy „ první – poslední “, „před – za“.

## **Zima**

### **Čertovský rej**

### **Brzy budou Vánoce**

### **Bílá zima, to je práma**

### **Zimní spánek**

### **Zpívání, tancování, masopust**

### **Ve zdravém těle zdravý duch**

### **Březen, měsíc knih**

*Charakteristika integrovaného bloku:*

Seznamování dětí se zvyky a tradicemi. Aktivní pomoc a spoluúčast dětí při přípravách a výzdobě třídy i školy u příležitosti vánočních svátků, maškarního karnevalu. Podporování estetické a tvůrčí aktivity dětí na základě jejich prožitků. Posilování a prohlubování citů a citových vazeb ke škole i k rodině.

Seznamování dětí s řečí pomocí pohádek a příběhů, vytváření jejich pozitivního vztahu ke knize a umění. Rozvíjení vyjadřování dětí, jejich představivosti a fantazie.

Rozvíjení fyzické a psychické zdatnosti dětí, získávání nových poznatků o těle a zdraví, vytváření základů pro zdravé životní návyky.

Osvojování si nových poznatků z oblasti živé a neživé přírody. Vytváření správných životních postojů k přírodě.

*Dílčí cíle:*

Rozvíjet a posilovat fyzickou a psychickou zdatnost dětí.

Umožnit dětem získat poznatky o lidském těle a zdraví.

Podporovat u dětí rozvoj užívání smyslů.

Vést děti k osvojování praktických dovedností v péči o své zdraví.

Vytvářet u dětí zdravé životní postoje.

Rozvíjet řečové a jazykové schopnosti dětí a jejich kultivovaný projev.

Vytvářet pozitivní vztah dítěte ke knize, k divadlu.

Vést děti k osvojování některých poznatků a dovedností předcházejících čtení a psaní.

Umožnit dětem poznávat sám sebe, posilovat sebedůvěru, samostatnost, rozvíjet u nich sebeovládání.

Vést děti učit se formovat své postoje, posilovat vzájemné vztahy, vytvářet pohodu a pěkné prostředí.

Vytvářet pozitivní vztah dětí k činnostem, posilovat u nich zvědavost, zájem, radost z objevování nového.

Umožnit dětem osvojovat si nové poznatky z oblasti živé a neživé přírody.

Vytvářet u dětí základy pro práci s informacemi.

*Vzdělávací nabídka:*

Výtvarné, pracovní, hudební a hudebně pohybové činnosti související s mikulášskou tematikou. Příprava vánoční besídky pro rodiče. Výzdoba třídy a školy, výroba přání a dárků, pečení cukroví, stavění Betléma, poslech a zpěv koled. Výroba masek a výzdoba třídy na maškarní ples (masopust).

Činnosti zaměřené k poznávání lidského těla. Seznamování s pojmy „ zdraví“ a „ nemoc“. Dárky pro nemocné kamarády. Pohybové hry, hudebně pohybové činnosti, nelokomoční pohybové činnosti a sezónní činnosti (bobování, klouzání, hry se sněhem). Při pozorování okolí vést děti k popisu charakteristických znaků zimy (aktuální počasí – oblékání). Hrovými činnostmi poznávat zvířata, která v zimě spí a o která se staráme. Seznamování dětí s prostorovými pojmy, názvy měsíců v kalendářním roce. Seznamování s písněmi a básněmi o zvířatech.

Poslech pohádek a dramatizace pohádek, prohlížení knížek, vyprávění podle obrázků.  
Seznamování dětí s chováním v divadle. Výtvarně zaměřené činnosti (ilustrace pohádek, výroba loutek)

*Očekávané výstupy:*

Podílet se na aktivitách třídy, zapojit se do společných činností dětí.

Vnímat tradice a zvyky.

Využít vlastní tvořivosti při přípravě estetického prostředí k vánočním oslavám.

Aktivně prožívat slavnostní události, vyjadřovat se prostřednictvím hudebních a hudebně pohybových činností.

Navodit kladný vztah ke knize, k literatuře a umění.

Uplatnit svoji fantazii a představivost v dramatických činnostech.

Získat návyky pro každodenní pohyb – cvičení, dodržovat základní hygienické návyky.

Samostatně dodržovat pitný režim a návyky při stolování.

Vědomě ovládat jednotlivé části těla, dokázat je pojmenovat, mít povědomí o tom, co souvisí se zdravým životním stylem.

Dokázat charakterizovat pojem „ zdraví “ a „ nemoc“, mít povědomí o tom, jak lze zdraví ovlivnit zdravými životními návyky a o tom, co nám škodí.

Popsat charakteristické znaky zimy - sezonní sporty, aktuální počasí.

Popsat, jak se v zimě staráme o zvířata.

Uvědomovat si, že vše kolem nás má svůj řád, neustále se mění a vyvíjí, že jsem součástí přírody a že člověk může svou činností toto prostředí ovlivňovat.

Mít kladný vztah ke všemu živému.

Používat základní prostorové pojmy.

## **Jaro**

**Jaro přišlo k nám**

**Život na statku**

**Hrajeme si na školu**

**Malované vajíčko**

**Čáry, máry, čarodějnice**

**Jak to všechno začalo**

**Máma,táta, rodina**



### *Charakteristika integrovaného bloku:*

Aktivní pomoc a spoluúčast dětí při přípravách a výzdobě třídy u příležitosti velikonočních svátků a oslavy ke Dni matek. Seznamování dětí se zvyky a tradicemi. Podporování estetické a tvůrčí aktivity dětí na základě jejich prožitků. Posilování a prohlubování citů a citových vazeb ke škole i k rodině.

Poznávání a pojmenování věcí kolem nás i z nejbližšího okolí dítěte (prostředí školy a rodiny). Vytváření citových pout dítěte ke svému okolí, utváření vztahu k životnímu prostředí v okolí školy a domova s důrazem na ekologii.

Osvojování si nových poznatků z oblasti živé a neživé přírody. Vytváření správných životních postojů k přírodě.

### *Dílčí cíle:*

Rozvíjet u dětí užívání všech smyslů.

Rozvoj pohybových schopností a zdokonalování dovedností v oblasti hrubé i jemné motoriky.

Vytvářet u dětí zdravé životní postoje.

Rozvíjet u dětí jazykové schopnosti produktivní (výslovnost, vytváření pojmů, mluvní projev, vyjadřování).

Vytvářet pozitivní vztah dětí k činnostem, posilovat u nich zvědavost, zájem, radost z objevování nového.

Vytvářet u dětí základy pro práci s informacemi.

Podporovat u dětí vytváření vzájemných vztahů, posilovat je a kultivovat.

Umožnit dětem poznávat sám sebe, posilovat sebedůvěru, samostatnost, rozvíjet u nich sebeovládání.

Umožnit dětem osvojovat si nové poznatky z oblasti živé a neživé přírody.

Vytvářet elementární povědomí o širším přírodním, kulturním i technickém prostředí, o jejich vývoji a neustálých proměnách.

### *Vzdělávací nabídka:*

Oslavy příchodu jara – výtvarné, pracovní, hudební a hudebně pohybové činnosti. Spolupráce na výzdobě třídy. Příprava oslavy ke Dni matek – seznámení s písněmi a básněmi, výroba dárků. Vyprávění na téma „Prostředí, které je mi nejbližší“. Hrovými činnostmi seznamování s pracovními profesemi, předměty denní potřeby. Při pozorování okolí vést děti k popisu charakteristických znaků jara (aktuální počasí – oblékání). Poznávání ptactva, které se k nám na jaře vrací, rostlin. Péče o školní zahradu dle možností dětí. Sezonní sporty (běh, pohybové hry a míčové hry).

Seznamování s časovými pojmy.

Využívání encyklopedií a dalších médií ke sledování rozmanitostí a změn v přírodě (živočiškové, rostliny, krajina a její ráz, podnebí, počasí).

Prohlížení a „čtení“ knížek

Grafické napodobování symbolů, tvarů, čísel a písmen.

*Očekávané výstupy:*

Podílet se na aktivitách třídy, zapojit se do společných činností dětí.

Vnímat pravou podstatu svátků jara prostřednictvím praktických činností – výtvarných, pracovních, hudebních a pohybových.

Uvědomit si, jak důležité a nezastupitelné je postavení matky v rodině.

Uvědomit si důležitost lásky a rodiny v našem životě.

Spolupodílet se na přípravách oslav Dne matek.

Vyprávět o místě, kde bydlím – kdo tam se mnou bydlí, pojmenovat některé části bytového zařízení, poznat jejich účel.

Pojmenovat předměty denní potřeby.

Poznat a pojmenovat některé profese.

Mít kladný vztah ke všemu živému.

Poznat a pojmenovat některá zvířata a jejich mláďata, rostliny – vyhledávat informace v dětských knížkách.

Popsat charakteristické znaky jara – sezonní sporty, aktuální počasí.

Využívat svoji fantazii a tvořivost při hře s přírodninami přímo v lese, ale také v MŠ.

Vyjadřovat samostatně a smysluplně myšlenky, nápady a pocity ve vhodně zformulovaných větách.

Poznat napsané své jméno, některá písmena a číslice.

## **Léto**

**Etiketa – smím prosit?**

**Pozor, jedu!**

**Cesta kolem světa**

**Hurá do ZOO**

**Brzy budou prázdniny**

*Charakteristika integrovaného bloku:*

Osvojování si nových poznatků z oblasti živé a neživé přírody. Vytváření správných životních postojů k přírodě.

Vnímat, že svět je rozmanitý a pozoruhodný, nekonečně pestrý a různorodý – jak svět přírody, tak svět lidí.

Uvést děti do společenství ostatních lidí a do pravidel soužití s ostatními.

Vést děti k poznání, že se v současném světě můžeme pohybovat různými prostředky. Poučit děti, že v dopravě a při výletech mohou vzniknout i nebezpečné situace a jak se při nich chránit.

Radostné společné prožívání oslavy Dne dětí a loučení se „školáky“.

Rozvíjení vyjadřování dětí, jejich představivosti a fantazie.

*Dílčí výstupy:*

Rozvoj fyzické a psychické zdatnosti.

Rozvíjet u dětí užívání všech smyslů.

Zdokonalovat dovednosti dětí z oblasti hrubé a jemné motoriky.

Rozvíjet řečové, jazykové a komunikativní schopnosti a dovednosti dětí .

Podporovat u dětí vytváření vzájemných vztahů, posilovat je a kultivovat.

Poznat některé dopravní prostředky, rozdíly mezi osobní , nákladní a hromadnou dopravou.

Seznamovat děti s pravidly chování v silničním provozu.

Používat prostorové pojmy.

Utvářet povědomí dětí o tom, že planeta Země je společným domovem pro lidi, zvířata a rostliny.

Poznávání jiných kultur.

*Vzdělávací nabídka:*

Seznamování dětí s exotickými zvířaty (hrové činnosti, encyklopedie, knížky a obrázky).

Výtvarně zaměřené činnosti (malování, modelování, vyrábění z papíru).

Aktivity přibližující dětem pravidla vzájemného styku a mravní hodnoty v jednání lidí (tematické hry).

Hrové a výtvarné činnosti s dopravní tematikou.

Návštěva základní školy, výroba dárků pro kamarády. Hrovými činnostmi poznávat planetu Zemi a méně známé prostředí. Vyprávění o prázdninách. Pomocí obrázků charakterizovat čtyři roční období. Oslava Dne dětí (dle počasí na školní zahradě – soutěže s odměnami) a loučení se „školáky“ (předání dárků, zábavné dopoledne).

*Očekávané výstupy:*

Uvědomovat si, že vše kolem nás má svůj řád, který se neustále mění a vyvíjí, že jsme součástí přírody a že člověk může svou činností toto prostředí ovlivňovat.

Mít kladný vztah ke všemu živému.

Mít elementární povědomí o existenci různých národů a kultur, různých zemích, o planetě Zemi apod.).

Poznat a pojmenovat některá exotická zvířata.

Poznat a pojmenovat některé dopravní prostředky.

Zapojit se do společných činností dětí.

Umět popsat charakteristické znaky jednotlivých ročních období.

Umět naslouchat druhému.

Aktivně prožívat slavnostní události.

Integrované bloky ŠVP jsou v TVP rozpracovány do podtémat (časově neomezené) v podobě konkrétních činností. Činnosti jsou praktické i intelektové povahy. U dětí se budeme snažit rozvíjet intelektové i praktické schopnosti a dovednosti, prohlubovat jejich poznání, obohacovat jejich praktickou zkušenost a zvyšovat praktickou využitelnost toho, co se naučí. Podtémata kromě vzdělávací nabídky, záměrů pedagoga, očekávaných výstupů obsahují hodnotící listy. Podtémata budeme vyhodnocovat s ohledem na stanovená kritéria, která vycházejí z rámcových a dílčích cílů RVP PV.

Vzdělávací obsah i aktivity a činnosti, které v mateřské škole probíhají, směřují a přispívají k vytváření klíčových kompetencí.

### **Podzim**

#### *Kompetence k učení:*

Soustředěně pozorovat, objevovat, všímat si souvislostí

Využívat elementárních poznatků o světě lidí, přírody i techniky, který dítě obklopuje, orientovat v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije

Klást otázky a hledat na ně odpovědi, radovat se z toho, co samo dokáže

#### *Kompetence k řešení problémů:*

Vnímat problémové situace jako samozřejmou součást života

Řešit problémy na základě bezprostřední zkušenosti, hledat různé možnosti a varianty

Zpřesňovat si početní představu, užívat číselných a matematických pojmů

#### *Kompetence komunikativní:*

V běžných situacích komunikovat bez zábran a ostychu s dětmi i dospělými

Užívat přirozených prostředků komunikace k vyjádření myšlenek, pocitů a názorů

### *Kompetence sociální a personální:*

Umět se adaptovat na prostředí a jeho běžné proměny

Samostatně rozhodovat o svých činnostech, umět si vytvořit vlastní názor a vyjádřit jej

### *Kompetence činnosti a občanské:*

Pochopit, že se může rozhodovat svobodně, ale že za svá rozhodnutí také odpovídá

Spoluvytvářet pravidla společného soužití mezi vrstevníky

## **Zima**

### *Kompetence k učení:*

Využívat elementárních poznatků o světě lidí, kultury, přírody i techniky, který dítě obklopuje, orientovat se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije

Učit se nejen spontánně, ale i vědomě, postupovat podle pokynů

Učit se hodnotit svoje osobní pokroky i oceňovat výkony druhých

Při dostatku uznání učit se s chutí

### *Kompetence k řešení problémů:*

Vnímat problémové situace jako samozřejmou součást života

Znamé problémy řešit samostatně, náročnější s pomocí dospělého

Při řešení myšlenkových i praktických problémů užívat logických postupů

Uvědomit si, že svojí aktivitou může situaci ovlivnit

Rozlišovat řešení, která jsou funkční a která nefunkční

### *Komunikativní kompetence:*

Vyjadřovat a sdělovat své prožitky a nálady různými prostředky (řečovými, výtvarnými, hudebními apod.)

Průběžně rozšiřovat slovní zásobu a aktivněji ji používat k dokonalejší komunikaci s okolím

### *Kompetence sociální a personální:*

Dětským způsobem projevoval citlivost a ohleduplnost k druhým, rozpoznat nevhodné chování

Ve skupině se dokázat prosadit, ale i podřít

Pochopit že vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou, dokázat se bránit projevům násilí, ponižování a ubližování

### *Kompetence činnosti a občanské:*

Umět rozpoznat a využívat vlastní silné stránky, poznávat svoje slabé stránky

Mít smysl pro povinnost ve hře, práci i učení, vážit si práce a úsilí druhých

Být otevřený aktuálnímu dění

Dbát na osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých

## **Jaro**

### *Kompetence k učení:*

Využívat elementárních poznatků o světě lidí, kultury, přírody a techniky, který je obklopuje, orientovat se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije

Získané zkušenosti uplatňovat v praktických situacích a v dalším učení

### *Kompetence k řešení problémů:*

Řešit problémy na základě bezprostřední zkušenosti, hledat různé možnosti a varianty

Při pozitivním ocenění nejen za úspěch, ale také za snahu, nebát se chybovat

### *Kompetence komunikativní:*

Vyjadřovat a sdělovat své prožitky a nálady různými prostředky (řečovými, výtvarnými, hudebními apod.)

Domlouvat se gesty i slovy

V běžných situacích komunikovat bez zábran a ostychu s dětmi i dospělými.

### *Kompetence sociální a personální:*

Uvědomit si odpovědnost za svá jednání

Napodobovat modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém okolí

Vědět, že při setkání s neznámými lidmi musí být obezřetné

### *Kompetence činnostní a občanské:*

Vědět, že činnost a pracovitost jsou přínosem a že naopak lhostejnost a pohodlnost mají svoje nepříznivé důsledky

Uvědomit si svá práva i práva druhých, učit se je hájit a respektovat

Uvědomit si, že svým chováním může ovlivnit prostředí, v jakém žije

## **Léto**

### *Kompetence k učení:*

Využívat elementárních poznatků o světě lidí, kultury, přírody a techniky, který je obklopuje, orientovat se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije

Klást otázky a hledat na ně odpovědi, radovat se z toho, co samo dokázalo

Učit se nejen spontánně, ale i vědomě, postupovat podle pokynů

### *Kompetence k řešení problémů:*

Vnímat problémové situace jako samozřejmou součást života

Při řešení myšlenkových a praktických problémů užívat logických postupů

Uvědomit si, že svojí aktivitou může situaci ovlivnit

*Kompetence komunikativní:*

Užívat přirozených prostředků komunikace k vyjádření myšlenek, pocitů a názorů

Využívat informativní a komunikativní prostředky (knížky, encyklopedie atd.)

Vědět, že se lidé dorozumívají i jinými jazyky a že je možno se jim učit

*Kompetence sociální a personální:*

Napodobovat modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém okolí

Vědět, že při setkání s neznámými lidmi musí být obezřetné

Schopnost chápat, že se lidé různí, být tolerantní k jejich odlišnostem

*Kompetence činnostní a občanské:*

Umět odhadnout rizika svých nápadů, přizpůsobovat se daným okolnostem

Pochopit, že se může rozhodovat svobodně, ale že za svá rozhodnutí také odpovídá

Spoluvytvářet pravidla společného soužití mezi vrstevníky

Uvědomovat si svá práva a práva druhých, učit se je hájit a respektovat.

Každé dítě v čase, kdy opouští mateřskou školu, dosahuje kompetencí v míře odpovídající jeho individuálním potřebám a možnostem. Při své práci sledujeme proces rozvíjení intelektových i praktických schopností a dovedností jak v rámci třídy dětí, tak i u jednotlivých dětí. Postupujeme tak, aby děti získávaly co nejvíce.

## Podmínky předškolního vzdělávání

### **Věcné podmínky**

Prostory mateřské školy nabízejí třídu, hernu, která je využívána i jako ložnice, jídelnu, umyvárnu, WC a dětskou šatnu. Třída je rozdělena na dvě části. V první se nacházejí dětské stolečky se židličkami, které slouží k řízeným a tvořivým činnostem (malování, modelování apod.) V druhé části je položen koberec a zde probíhají jak volné hry dětí, tak i řízené činnosti, tělesná cvičení, pohybové hry a hudebně pohybové hry. Dále je třída vybavena novou prostornou skříní na výtvarné pomůcky, knížky, stavebnice a didaktické pomůcky, skřínkou se zásobníky na uložení stavebnic a drobných hraček, skřínkou na výkresy a výtvarné pomůcky. V herně se nachází nová prostorná skříň na pomůcky a ložní prádlo, úložná skříň na lehátka a pod okny je sestava skříněk na ukládání molitanových kostek. V herně jsou umístěny hrací koutky (obchod, kadeřnictví, kuchyňka, koutek s dětskou sedací soupravou, lékařský koutek). V dětské šatně má každé dítě k dispozici přihrádku se svojí značkou na oblečení a obuv. Zdi šatny jsou využívány pro výstavy prací a výrobků dětí, nástěnky v šatně jsou jedním z informačních zdrojů pro rodiče.

Hračky, některé pomůcky a další doplňky jsou umístěny tak, aby je děti dobře viděly, mohly si je samostatně brát a zároveň se vyznaly v jejich uložení. Protože mateřskou školu navštěvují i děti dvouleté, jsou hračky a pomůcky, které obsahují malé součástky, uloženy v horních částech skříní.

Na budovu mateřské školy bezprostředně navazuje zahrada, která svým vybavením (houpačky, hrací sestava, rotační válec, skluzavka, pískoviště) umožňuje dětem rozmanité pohybové a další aktivity.

### *Záměry:*

Dle finančních možností školy nákup nových didaktických pomůcek a vybavení kabinetu novým nábytkem.

### **Životospráva**

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava. Kuchařka připravuje jídlo podle nových receptur „Receptury pokrmů pro školní stravování“. Při přípravě pokrmů používá sojové maso, sojové boby, pohanku, ovesné vločky. Naše děti rády pijí mléko, je jim podáváno neochucené, ale i s příchutí (jahoda, vanilka, karamel). K odpolední svačině dostávají mýslí tyčinky, lupínky, jogurty, ovoce. Mezi jednotlivými podávanými pokrmy jsou dodržovány vhodné intervaly. Po celý den je zajištěn pitný režim (každé dítě má svůj



hrneček). Děti se spolupodílejí na přípravě ke stolování. V roce 2013 proběhla rekonstrukce kuchyně.

Pobyt venku je zajišťován každodenně s ohledem na aktuální počasí (mráz pod 10 stupňů, náledí, silný vítr, inverze). Dostatek pohybu je dětem umožněn i v interiéru mateřské školy.

Je plně respektována individuální potřeba spánku a odpočinku. Děti mají možnost odpočívat s hračkou. Dětem s nižší potřebou spánku je nabízen náhradní klidný program (na koberci v herně).

*Záměry:*

Vést děti ke zdravému stravování, které je součástí zdravého životního stylu.

Samostatnost při stolování jako důležitý předpoklad vstupu do ZŠ.

### **Psychosociální podmínky**

Smyslem naší společné práce je umožnit dětem prožít šťastné dětství v atmosféře klidu, radosti a porozumění. Základem tohoto cíle je adaptační proces. Každé dítě má na přizpůsobení tolik času, kolik potřebuje. Zohledňujeme i individuální požadavky rodičů. Rodiče mají možnost po dohodě s učitelkou přivádět své děti do MŠ kdykoliv podle svých potřeb.

Všichni zaměstnanci školy vytvářejí takové prostředí, aby se děti cítily spokojeně, jistě a bezpečně. Pedagogové se snaží o příjemnou komunikaci s dětmi, kterou navozují vzájemný vztah důvěry a spolupráce.

Všechny děti mají stejná práva, možnosti a povinnosti. Osobní svoboda a volnost dětí je respektována do určitých mezí, vyplývajících z norem a pravidel chování, které jsou ve škole stanoveny.

U dětí podporujeme zdravé sebevědomí, učíme je pracovat samostatně i ve skupině. Rozvíjíme v nich citlivost pro vzájemnou toleranci, zdvořilost, pomoc a podporu.

Děti se podílejí na vytváření jasných pravidel chování, které podporují kamarádské vztahy ve třídě.

## **Organizace**

Provoz mateřské školy je od **6.00** do **16.00**

Denní řád je natolik flexibilní, že umožňuje organizaci činností dětí v průběhu dne přizpůsobit potřebám a aktuální situaci. Vzdělávací nabídka pro každý den je připravena tak, aby poměr mezi řízenými a spontánními činnostmi byl vyvážený. Děti mají dostatek času a prostoru pro spontánní hru, aby ji mohly dokončit nebo v ní později pokračovat. Veškeré činnosti jsou organizovány tak, aby byly děti podněcovány k vlastní aktivitě, zapojovaly se a mohly pracovat svým tempem. Je dostatečně dbáno na osobní soukromí dětí. Pokud to děti potřebují, mají možnost uchýlit se do klidného koutku a neúčastnit se společných činností.

### **6.00 - 8.25**

Příchod dětí, hry dle volby dětí, které probíhají v hracích koutcích, u stolků, na koberci v herně i ve třídě. Individuální práce s dětmi.

### **8.25 - 8.55**

Komunitní kruh. Pohybové hry, hudebně pohybové hry, zdravotně preventivní pohybové aktivity.

### **8.55 - 9.20**

Osobní hygiena, dopolední svačina.

### **9.20 - 10.00**

Zacílené činnosti, které jsou přímo nebo nepřímo motivované a v níž je zastoupeno spontánní a cílené učení (některé výtvarné a pracovní činnosti, kdy pracujeme v malých skupinkách, začínáme už před svačinou).

### **10.00 - 11.30**

Příprava na pobyt venku, pobyt venku. Při pobytu probíhají činnosti zaměřené na pohybové aktivity, seznámení s přírodou a okolním světem.

### **11.30 - 12.00**

Osobní hygiena, oběd.

### **12.00 – 14.00**

Příprava na odpočinek, odpočinek.

Dětem s nižší potřebou spánku je nabízen náhradní klidný program (prohlížení knížek).

### **14.00 – 16.00**

Odpolední svačina, spontánní a řízené činnosti v hracích koutcích, u stolků, na koberci.

Pohybové hry a hudebně pohybové hry. Dle počasí pobyt na školní zahradě.

Doba určená pro přebírání dětí zákonnými zástupci.

## **Personální a pedagogické zajištění**

V mateřské škole pracují 2 pedagogické pracovnice, školnice, která zajišťuje úklid interiéru, exteriéru a praní prádla, kuchařka, která je zároveň i vedoucí školní jídelny. Pedagogické pracovnice jsou ve věkových skupinách 50 až 60 let a 30 až 40 let. Mladší pedagogická pracovnice nastoupila do mateřské školy v prosinci 2014. V červnu 2015 ukončila maturitní zkouškou na SPgŠ Futurum v Praze obor „Předškolní a mimoškolní pedagogika“.

Pedagogové jednají, chovají se a pracují profesionálním způsobem. Služby pedagogů jsou organizovány takovým způsobem, aby byla zajištěna dětem optimální pedagogická péče.

Pedagogové se sebevzdělávají, ke svému dalšímu vzdělávání přistupují aktivně (semináře, odborná literatura, práce s počítačem, konzultace s jinými učitelkami MŠ).

*Záměry:*

Motivovat zaměstnance k dalšímu vzdělávání.

Podporovat týmovou práci.

## **Řízení mateřské školy**

Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny. Snahou je vytvořit důvěrné a tolerantní prostředí, kde je všem zaměstnancům ponechán dostatek pravomocí a kde je respektován jejich názor.

Tvorba ŠVP je výsledkem práce týmu mateřské školy. Vedoucí učitelka pozitivně hodnotí jednotlivé dílčí úspěchy a motivuje zaměstnance ke kvalitě vykonávané práce.

Důležité informace jsou předávány okamžitě, ostatní záležitosti řešíme na pedagogických poradách, které se konají 2x v průběhu školního roku nebo dle potřeby.

*Záměry:*

Vnímat týmovou práci jako nezbytnou podmínku pro naplnění cílů ŠVP.

Vést všechny pracovníky k uvědomění si myšlenky, že o tom, jak se děti budou cítit v MŠ, rozhodují vztahy všech, kteří se na jejich vzdělávání podílejí.

## **Spoluúčast rodičů**

Naším záměrem je navázat úzkou spolupráci s rodinou. Rodiče mají možnost při zápisu seznámit se s prostředím mateřské školy, s cíli a záměry ŠVP (po dohodě s ředitelkou školy nebo vedoucí učitelkou MŠ mají rodiče možnost navštívit mateřskou školu v průběhu školního roku).

Každodenním kontaktem nabízíme rodičům poradenský servis v oblasti výchovy a snažíme se o navázání oboustranné důvěry.

Rodiče jsou o dění v MŠ informováni na nástěnkách v šatně, v uzavřené facebookové skupině Mateřská škola Chodouny, 2 x do roka plánujeme rodičovské schůzky. Rodiče mají možnost zapojit se do vzdělávacího procesu (využití znalostí a kontaktů). Snažíme se vybírat akce finančně dostupné všem. Dražší akce jsou s rodiči konzultovány. Spolupráce s rodiči je pro nás velice důležitá, protože mateřská škola je zařízení, které doplňuje výchovu v rodině.

*Záměry:*

Hledat nové formy spolupráce s rodinou.

Vytvářet cestu důvěry a vzájemné spolupráce.

V případě zájmu zajistit prostor pro individuální konzultaci o pokrocích dítěte.

### **Spolupráce se ZŠ a zřizovatelem**

Základní škola se nachází v 1. patře budovy. Děti mají možnost poznat prostředí školy před nástupem do první třídy. Děti s vadami řeči jsou v logopedické péči ředitelky školy. Společně se účastníme některých akcí, které probíhají ve škole (divadelní představení, hudební vystoupení apod.).

V průběhu školního roku pořádáme ve spolupráci se zřizovatelem různé akce (vítání občánků, vánoční vystoupení, vystoupení pro seniory, oslava Dne dětí atd.).

## Organizace vzdělávání

Mateřská škola je jednotřídní. Kapacita mateřské školy je 25 dětí.

Přijímání dětí do mateřské školy se řídí platnou legislativou a kritérii stanovenými ředitelkou školy. Zápis do mateřské školy probíhá většinou v průběhu měsíce března. O přijetí dětí do mateřské školy rozhoduje vedoucí učitelka MŠ (pověřena ředitelkou školy).

V případě, kdy počet žádostí o přijetí překročí stanovenou kapacitu mateřské školy, stanovila ředitelka školy následující kritéria, podle kterých bude postupovat při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

*K předškolnímu vzdělávání budou přednostně přijaty děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky dle § 34, odst. 4, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.*

*Dále budou přijímány děti podle věku od nejstarších po nejmladší s přihlédnutím k místu trvalého pobytu v obci, která mateřskou školu zřizuje. Dítě musí být schopno naplňovat cíle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.*

*V individuálních případech může ředitelka školy přihlédnout k okolnostem hodným zvláštního zřetele. Tyto skutečnosti je nutno dokladovat.*

Mateřskou školu navštěvují děti ve věku od 2 do 7 let (odklad školní docházky).

Při vzdělávání přihlížíme k individuálně různým potřebám a možnostem jednotlivých dětí.

Jsou vytvářeny podmínky pro individuální i skupinové činnosti (viz. věcné podmínky).

Ve vzdělávání se snažíme využít spontánních nápadů dětí a poskytnout jim dostatek prostoru pro spontánní aktivity a jejich vlastní plány.

Ve vzdělávání uplatňujeme aktivity spontánní i řízené v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem dětí.

Ve své práci využíváme metody a formy pro předškolní vzdělávání (viz. charakteristika vzdělávacího programu).

## **Povinné předškolní vzdělávání**

Od 1. září 2017 je předškolní vzdělávání povinné pro děti pětileté ( pro děti , které dosáhnou věku pěti let do 31.srpna ) a děti starší ( děti s odkladem školní docházky).

### **Povinnost předškolního vzdělávání se vztahuje:**

- *na státní občany České republiky, kteří pobývají na území ČR déle než 90 dnů*
- *a na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří pobývají v ČR déle než 90 dnů*
- *na jiné cizince oprávněné pobývat v ČR trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů*
- *na účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany*

Nepřihlášení dítěte nebo zanedbání péče o povinné předškolní vzdělávání je považováno za přestupek.

Je-li dítě přijato do jiné mateřské školy, oznámí ředitel této školy tuto skutečnost bez zbytečného odkladu ředitelce školy.

Povinné předškolní vzdělávání se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením.

**Povinné předškolní vzdělávání** má formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech po dobu nejméně 4 souvislých hodin denně. Začátek povinné doby je 8.00 (viz. školní řád).

Denní docházka platí pro všechny pracovní dny mimo školních prázdnin (povinné předškolní vzdělávání se v tomto řídí podle ZŠ).

Děti, pro které je předškolní vzdělávání povinné, budou mít v mateřské škole založeny

**Omluvné listy**, kde bude zaznamenána absence dětí ( důvod absence rodiče zapíše do omluvného listu a svým podpisem stvrdí, že s důvodem absence souhlasí).

### **3 „jiné“ způsoby plnění povinného předškolního vzdělávání:**

- *Individuální vzdělávání – domácí vzdělávání*
- *Vzdělávání v přípravné třídě ZŠ*
- *Vzdělávání v zahraniční škole na území ČR (škola musí mít povolení MŠMT)*

U všech uvedených způsobů je třeba, aby danou skutečnost zákonný zástupce dítěte oznámil ředitelce školy nejpozději 3 měsíce před začátkem školního roku.

**Individuální vzdělávání dítěte (domácí vzdělávání)** - o individuálním vzdělávání dítěte rodič informuje mateřskou školu při zápisu (nejpozději do 31. května). Zápis do mateřské

školy se koná v první polovině května – přesný termín bude včas oznámen (na vývěšce mateřské školy, na webových stránkách školy, na webových stránkách zřizovatele).

Oznámení zákonného zástupce o individuálním vzdělávání dítěte musí obsahovat:

- a) *Jméno a příjmení, rodné číslo a místo trvalého pobytu dítěte*
- b) *Uvedení období, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno*
- c) *Důvody pro individuální vzdělávání (§ 34b Zákona 561/2014 Sb.)*

Vzdělávání se uskutečňuje následně bez docházky dítěte do mateřské školy.

Ředitelka školy (vedoucí učitelka mateřské školy) doporučí zákonnému zástupci dítěte oblasti, ve kterých má být dítě vzděláváno ( vychází se z RVP PV a ŠVP), a domluví termín a náhradní termín ověření očekávaných výstupů. Ověření proběhne v měsíci prosinci (viz. školní řád). Pokud zákonný zástupce dítěte nezajistí účast dítěte u ověření, a to ani v náhradním termínu, ukončí ředitelka školy individuální vzdělávání. Dítě musí zahájit pravidelnou docházku do MŠ následující den po ukončení IV.

## Vzdělávání dětí od dvou do tří let

Pro dvouleté děti je zařazení do mateřské školy nejčastěji první sociální zkušeností mimo širší rodinu. Učitelky zastávají velmi významnou pozici, stávají se zástupci rodičů, jistotou a oporou v běžném dění i v budování vztahů s vrstevníky.

Učitelky se v přímé pedagogické činnosti v maximální možné míře překrývají (minimálně 3 hodiny denně). Školnice pomáhá učitelkám se zajištěním osobní hygieny dětí, při stravování a sebeobsluze (dokrmování, oblékání).

### **Zajištění průběhu vzdělávání dětí od dvou let.**

Ve vzdělávání dětí mladších tří let převládají spontánní činnosti nad řízenými. Nejčastěji uplatňujeme individuální nebo skupinovou formu činností. V plné míře akceptujeme vývojová specifika. Při plánování vycházíme z jednoduchých principů:

- *Jednoduchost*
- *Časová nenáročnost*
- *Znamé prostředí a nejbližší okolí*
- *Smysluplnost a podnětnost*
- *Dostatek prostoru a času pro volný pohyb a hru dítěte*

Při vzdělávání dětí od dvou do tří let maximálně využíváme metody práce vhodné pro tuto věkovou kategorii:

- *Situační učení*
- *Spontánní sociální učení (nápodoba)*
- *Prožitkové učení*
- *Učení hrou a činnostmi*

### **Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let.**

Bezpečnost ohrožující předměty (drobné hračky a didaktické pomůcky) jsou uloženy ve skříňkách se zamykáním.

Prostředí třídy a herny jsme upravili tak, aby poskytovalo dostatečný prostor pro volný pohyb a hru dětí, zabezpečovalo možnost naplnění potřeby průběžného odpočinku. Ve třídě jsme pro děti nastavili srozumitelná pravidla pro používání a ukládání hraček a pomůcek.

Mateřská škola je vybavena dostatečným zázemím pro zajištění hygieny dětí.



Šatní skříňky jsou vybaveny dostatečně velký úložným prostorem na náhradní oblečení.

V mateřské škole se snažíme vytvořit příjemné prostředí pro adaptaci dětí.

Pro děti je zajištěn vyhovující režim dne, který respektuje jejich potřeby.

Dětem je umožněno přinést si do mateřské školy plyšové hračky ( pro zajištění pocitu bezpečí a jistoty).

Vzdělávací činnosti jsou realizovány v menších skupinách či individuálně ( podle potřeb a volby dětí).

Mateřskou školu chceme průběžně dovybavit bezpečnými hračkami a pomůckami vhodnými pro dvouleté děti.

## **Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami**

Dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami je dítě, které k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tyto děti mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje mateřská škola.

### **Podpůrná opatření.**

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů.

#### *1) Podpůrná opatření prvního stupně:*

Podpůrná opatření prvního stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání. Jsou poskytována dítěti, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělání nebo zapojení v kolektivu. Podpůrná opatření prvního stupně nemají normovanou finanční náročnost. Pro dítě s přiznanými opatřeními prvního stupně mateřská škola zpracovává PLPP ( Plán pedagogické podpory). Při zpracování PLPP vycházejí učitelky ze ŠVP. Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb dítěte nepostačovalo poskytování podpůrných opatření prvního stupně, doporučí mateřská škola zákonnému zástupci dítěte využití pomoci školského poradenského zařízení.

#### *2) Podpůrná opatření druhého až pátého stupně:*

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně se poskytují na základě doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zákonného zástupce dítěte. Podpůrná opatření se poskytují samostatně nebo v kombinaci různých druhů a stupňů v souladu se zjištěnými speciálními vzdělávacími potřebami dítěte. Za každé ve třídě zařazené dítě s přiznaným podpůrným opatřením čtvrtého nebo pátého stupně se nejvyšší počet dětí ve třídě snižuje o 2 děti ( platí i v případě třetího stupně z důvodu mentálního postižení). Nejvyšší počet dětí ve třídě se snižuje o 1 dítě s přiznaným podpůrným opatřením třetího stupně. Nejvyšší počet dětí ve třídě lze takto snížit nejvýše o 6.

### **Individuální vzdělávací plán dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami.**

Individuální vzdělávací plán (IVP) zpracovává mateřská škola, vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby dítěte. IVP se zpracovává na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonného zástupce dítěte. IVP je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb dítěte, přičemž vychází ze ŠVP a je součástí dokumentace dítěte ve školní matrice.

IVP obsahuje údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem, identifikační údaje dítěte a údaje o učitelkách (asistentovi) podílejících se na vzdělání dítěte. V IVP jsou dále uvedeny zejména informace o úpravách obsahu vzdělávání dítěte, úpravách metod a forem vzdělávání dítěte. IVP dále obsahuje jméno pedagogického pracovníka ŠPZ, se kterým mateřská škola spolupracuje. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zákonného zástupce dítěte. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku podle potřeb dítěte. Zpracování a provádění IVP zajišťuje ředitelka školy. IVP se zpracovává ve spolupráci ŠPZ a zákonným zástupcem dítěte. Mateřská škola seznámí s IVP všechny pracovnice školy a zástupce dítěte, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. ŠPZ ve spolupráci s mateřskou školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování IVP a poskytuje zákonnému zástupci a MŠ poradenskou podporu.

### **Asistent pedagoga.**

Asistent pedagoga poskytuje podporu učitelce při vzdělávání dítěte či dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v rozsahu podpůrného opatření. Asistent pedagoga pomáhá učitelce při organizaci a realizaci vzdělávání, podporuje samostatnost a aktivní zapojení dítěte do všech činností uskutečňovaných v mateřské škole v rámci vzdělávání. Asistent pedagoga pracuje podle potřeby s dítětem podle pokynů učitelky a ve spolupráci s ní.

## **Vzdělávání dětí nadaných**

### **Nadané a mimořádně nadané dítě.**

Za nadané dítě se považuje dítě, které při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových manuálních a uměleckých dovednostech. Zjišťování mimořádného nadání dítěte provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci s mateřskou školou. Pokud se nadání dítěte projevuje v oblastech pohybových, manuálních nebo uměleckých dovedností, vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifickým osobnosti dítěte, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání. Míru nadání dítěte zhodnotí odborník v příslušném oboru, jehož odborný posudek poskytne zákonný zástupce dítěte ŠPZ.

### **Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného dítěte.**

Vzdělávání mimořádně nadaného dítěte se může uskutečňovat podle IVP, který vychází ze ŠVP mateřské školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zákonného zástupce dítěte. IVP je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb nadaného dítěte a je součástí dokumentace dítěte ve školní matrice. IVP obsahuje závěry doporučení ŠPZ, psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a pedagogické diagnostiky, které blíže popisují oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby mimořádně nadaného dítěte, případně vyjádření registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost.

## **Evaluace mateřské školy**

Kontrolní činnost pedagogických a nepedagogických pracovníků vykonává ředitelka školy. Cílem evaluace je ověřovat a zlepšovat kvalitu veškeré činnosti včetně podmínek školy. Pro hodnocení školy jsou důležité podněty od dětí, rodičů, zřizovatele, ČŠI a hospitační činnost ředitelky školy (vedoucí učitelky MŠ).

### **Pravidla:**

- Hodnotíme ve vztahu k dítěti kvalitu individuálního rozvoje a učení
- Hodnotíme ve vztahu k pedagogům hodnocení kvality jejich práce
- Hodnotíme ve vztahu k sobě sebehodnocení kvality pedagogické práce (pedagogové), řídicí práce (ředitelka školy – vedoucí učitelka MŠ)
- Hodnotíme průběžně, neustále, vyhodnocujeme dle potřeby
- Evaluujeme, sledujeme, zaznamenáváme a vyhodnocujeme veškerou činnost školy, všechny záměry cílů ŠVP PV a TVP, včetně postupů, forem a metod, kterými škola plánované cíle naplňuje

### **Evaluační systém:**

#### **1) Hodnocení funkčnosti ŠVP PV**

*Časový harmonogram:*

2x ročně (porady - pololetně a na závěr školního roku)

*Kontrolní orgán:*

Ředitelka školy, učitelky

*Metody hodnocení:*

Analýza třídní a školní dokumentace, porovnávání výsledků s plánovanými cíli, protokoly a záznamy o provedených kontrolách, inspekční zprávy

#### **2) Hodnocení ŠVP PV v návaznosti na RVP PV**

*Časový harmonogram:*

2x ročně (porady - pololetně a na závěr školního roku)

*Kontrolní orgán:*

Ředitelka školy, učitelky

*Metody hodnocení:*

Analýza třídní a školní dokumentace, protokoly a záznamy o provedených kontrolách, inspekční zprávy

#### **3) Hodnocení výchovně vzdělávacího procesu**

*Časový harmonogram:*

Průběžně (převážně čtrnáctidenní intervaly)

*Kontrolní orgán:*

Učitelky

*Metody hodnocení:*

Hodnotící listy (TVP), analýza třídní dokumentace, pozorování

#### **4) Hodnocení integrovaných bloků:**

*Časový harmonogram:*

4x ročně (po ukončení IB)

*Kontrolní orgán:*

Učitelky

*Metody hodnocení:*

Hodnotící listy (TVP), analýza třídní dokumentace, pozorování

#### **5) Hodnocení dětí:**

*Časový harmonogram:*

2x ročně písemně „ Záznamy o pozorování dítěte“, průběžně

*Kontrolní orgán:*

Ředitelka školy, učitelky

*Metody hodnocení:*

Záznamy o pozorování dítěte (záznamy jsou důvěrné – slouží učitelkám, které s dětmi pracují), hodnotící listy, rozhovory s rodiči, analýza dětských prací

#### **6) Hodnocení podmínek předškolního vzdělávání:**

***Věcné podmínky:***

*Časový harmonogram:*

Průběžně

*Kontrolní orgán:*

Učitelky a provozní pracovnice

*Metody hodnocení:*

Vizuální pozorování, protokoly a záznamy o provedených kontrolách

***Životospráva:***

*Časový harmonogram:*

Průběžně

*Kontrolní orgán:*

Ředitelka školy, učitelky, kuchařka, účetní ŠJ

*Metody hodnocení:*

Rozhovory, diskuze na poradách, dotazníky pro rodiče, spoluúčast při sestavování jídelníčků

***Psychosociální podmínky:***

*Časový harmonogram:*

2x ročně (porady – pololetně a na závěr školního roku), dle vzniklé situace

*Kontrolní orgán:*

Ředitelka školy, učitelky

*Metody hodnocení:*

Rozhovory, diskuze na poradách, pozorování, dotazníky pro rodiče

***Organizace:***

*Časový harmonogram:*

2x ročně (porady – pololetně a na závěr školního roku)

*Kontrolní orgán:*

Ředitelka školy, učitelky

*Metody hodnocení:*

Rozhovory, diskuze na poradách, dotazníky pro rodiče

***Personální a pedagogické zajištění:***

*Časový harmonogram:*

2x ročně (porady – pololetně a na závěr školního roku), dle vzniklé situace (účast na vzdělávacích akcích)

*Kontrolní orgán:*

Ředitelka školy, vedoucí učitelka MŠ

*Metody hodnocení:*

Rozhovory, diskuze na poradách, předávání poznatků ze vzdělávacích akcí

***Řízení mateřské školy:***

*Časový harmonogram:*

Průběžně

*Kontrolní orgán:*

Ředitelka školy, vedoucí učitelka MŠ

*Metody hodnocení:*

Rozhovory, diskuze na poradách

***Spoluúčast rodičů:***

*Časový harmonogram:*

Průběžně

*Kontrolní orgán:*

Ředitelka školy, učitelky

*Metody hodnocení:*

Individuální rozhovory při předávání a vyzvedávání dětí v MŠ, schůzky rodičů, společné akce, dotazníky pro rodiče

.....  
Mgr.Bc.Renata Konůpková  
ředitelka ZŠ a MŠ

.....  
Gabriela Červená  
vedoucí učitelka MŠ

.....  
Martina Rívolová  
učitelka MŠ

V Chodounech, dne 4.1.2020