

# SMĚRNICE KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Název školy:	<b>Mateřská škola Chodouny</b>
Vnitřní směrnice:	Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání
Vypracovala:	Gabriela Červená, vedoucí učitelka MŠ Chodouny
Účinnost:	Od 1. ledna 2024

Obsah:

Článek I. Úvodní ustanovení

Článek II. Plátcí

Článek III. Měsíční výše úplaty

Článek IV. Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu

Článek V. Podmínky splatnosti úplaty

Článek VI. Osvobození od úplaty

Článek VII. Závěrečná ustanovení

Příloha: Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání na daný školní rok

## Článek I.

### Úvodní ustanovení

1. Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a v souladu s vyhláškou MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů je ředitelka mateřské školy povinna informovat zákonné zástupce dětí o měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole.
2. Tato směrnice upřesňuje výši úplaty za předškolní vzdělávání, (dále jen „úplata“), kterou hradí zákonní zástupci dítěte mateřské škole, podmínky splatnosti, výši úplaty v období omezení nebo přerušení provozu a možnosti osvobození od úplaty.

## Článek II.

### Plátci

1. Úplatu hradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.
2. Vzdělávání v mateřské škole se dítěti **poskytuje bezúplatně** od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku (povinné předškolní vzdělávání).

## Článek III.

### Měsíční výše úplaty

1. Zřizovatel mateřské školy, Obec Chodouny, stanovil usnesením rady obce, výši úplaty za předškolní vzdělávání na období školního roku 2024/2025 na 500,- Kč/ měsíc.
2. Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
3. O výši úplaty informuje ředitelka základní a mateřské školy zákonné zástupce dětí - vyvěšením na informační nástěnce mateřské školy, na webových stránkách školy, sdělením této informace při přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání nejpozději do 30.6. daného roku. Pokud zřizovatel nestanoví v daném termínu měsíční výši úplaty, zůstává její výše na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.
4. Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční a ta se stanovuje na období školního roku.

## **Článek IV.**

### **Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu**

1. V měsíci červenci nebo srpnu, popřípadě v obou měsících, lze provoz mateřské školy omezit nebo přerušit. Výše úplaty na toto období ředitelka školy zveřejní nejméně dva měsíce před omezením nebo přerušením provozu (tj. do 30.4.). Úplata za tyto dva měsíce činí 500,- Kč ( tj. 250,- Kč/měsíc)
2. V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících, než je červenec nebo srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata stanovená plátcí za příslušné kalendářní měsíce bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy na informační nástěnce v mateřské škole a na webových stránkách školy neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.
3. Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem dítěte.
4. Pokud dítě navštěvuje v době přerušení provozu kmenové školy jinou mateřskou školu, uhradí výši úplaty podle pokynů této školy.

## **Článek V.**

### **Podmínky splatnosti úplaty**

1. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do dvacátého dne stávajícího kalendářního měsíce.
2. Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet mateřské školy.
3. Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
4. Ředitelka mateřské školy může rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce dítěte opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodne se s ředitelkou na jiný termín úhrady.

## Článek VI.

### Osvobození od úplaty

1. Osvobozen od úplaty za předškolní vzdělávání je:
  - ✓ zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
  - ✓ zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči
  - ✓ rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
  - ✓ fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče
  - ✓ NOVĚ s účinností od 1.9.2024 (tj. od školního roku 2024/2025) zákonný zástupce dítěte, který pobírá dávku státní sociální podpory – přídavek na dítě, a pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy předložením originálu písemného oznámení, popřípadě rozhodnutí, které mu vydal příslušný orgán státní sociální podpory
2. Dle § 123 odst.4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, může rozhodnout ředitelka školy o snížení nebo prominutí úplaty také v jiných případech než uvedených viz výše v bodě 1 (zejména v případech uvedených v § 27 odst. 5 a v případě dětí, žáků a studentů uvedených v § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.).
2. Nárok na osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání uplatní plátce u ředitelky mateřské školy písemně (podáním žádosti) přede dnem splatnosti úplaty (tj. nejpozději do dvacátého dne stávajícího kalendářního měsíce).
3. V případech, kdy byla zákonným zástupcem dítěte podána ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, z důvodů uvedených v bodu 1 a 2, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky mateřské školy.

## Článek VII.


### Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy a je účinná od 1.1.2024. Ruší směrnici ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání vydanou před tímto datem.

V Chodounech, dne 1.1.2024

Mgr. Lenka Jurzaková

ředitelka ZŠ a MŠ Chodouny

  
Základní škola a Mateřská škola Chodouny  
Příspěvková organizace  
Chodouny 119, 411 71  
IČ: 75003546, tel. 416849125